

Verbindliche Regelung

Ich, _____ (Vorname/Name) von der Klasse _____

bestätige mit meiner Unterschrift, dass

- mir bewusst ist, dass der DELF B2 Kurs kein Nachhilfekurs ist.
- ich für die Bewältigung der hohen Anforderungen viel Disziplin und selbständiges Arbeiten mitbringen muss.
- ich im Unterricht aktiv und konstruktiv mitwirken muss.
- ich viele Hausaufgaben sorgfältig und innert angegebener Frist erledigen muss.
- ich auch den mündlichen Teil des Unterrichts gründlich vorbereiten muss (Lektüre, Dialoge usw.).
- ich während des Unterrichtes und den selbstständigen Arbeitszeiten nicht stören darf (z.B. durch Reden, unnötiges Hin- und Herlaufen im Klassenzimmer usw.).
- Präsenzplicht besteht. Die regelmässige Teilnahme am Kurs ist also zwingend. Absenzen sind regulär zu entschuldigen.
- ich die Unterrichtszeit respektieren muss (17.30-19.00 Uhr). Jede Nichteinhaltung der Unterrichtszeit (Verspätungen und/oder früheres Verlassen) wird als Absenz im System eingetragen und ist zu entschuldigen.
- ich mich verpflichte, den Kurs definitiv bis zum Ende zu besuchen, wenn ich den Test im August und/oder Ende September erfolgreich abgelegt habe. Bei einer **freiwilligen** Abmeldung nach den Herbstferien bezahle ich eine Bearbeitungsgebühr von CHF 50.- im Sekretariat.
- ich mich bei einer allfälligen Abmeldung schriftlich per Mail beim Sekretariat abmelde.
- ich mich verpflichte, die obigen Punkte zu befolgen. Bei Nichterfüllung steht es der Lehrperson frei, Lernende aus dem Kurs auszuschliessen. Die Bearbeitungsgebühr von CHF 50.- ist im Sekretariat zu bezahlen.

Datum, Unterschrift (Lernende/r): _____